



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Αχαρνών 2
Τ.Κ. : 104 32 - Αθήνα
Πληροφορίες : Δ. Σταυρόπουλος
Τηλέφωνο : 210-2124460
Ηλ. Ταχυδρ. : dstavropoulos@minagric.gr

**Αναρτητέα στο διαδίκτυο
Αθήνα, 22 Ιουλίου 2025
Αριθ. Πρωτ.:198175**

ΠΡΟΣ: Αποδέκτες Π.Δ.

ΘΕΜΑ : «Ανακοίνωση – Πρόσκληση για απόσπαση τριών (3) υπαλλήλων κατηγορίας /εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ στον Φορέα Διαχείρισης του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας - Ν.Π.Ι.Δ.».

Ο Φορέας Διαχείρισης του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας είναι ένα μη κερδοσκοπικό Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) εποπτεύεται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και ιδρύθηκε με σκοπό την προστασία, βιώσιμη ανάπτυξη και διαχείριση του Ελαιώνα, σύμφωνα με το ν. 5035/2023 (Α' 76).

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου του προτίθεται να καλύψει τις άμεσες ανάγκες του με την απόσπαση ενός (1) υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (Software – Hardware), ενός (1) υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών, ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων και ενός (1) υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 5035/2023 και με αντικείμενο απασχόλησης:

1. Α. Θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (Software – Hardware):

Περιγραφή θέσης εργασίας: Ο υπάλληλος που θα επιλεγεί για την ανωτέρω θέση έχει ως έργο τη συντήρηση συστημάτων υπολογιστών, την αντιμετώπιση σφαλμάτων που προκύπτουν και τις πιθανές επισκευές που μπορούν να εφαρμοστούν στο λειτουργικό υλικό του Φορέα. Εφαρμόζει γνώσεις και δεξιότητες στη δικτύωση και λογισμικό για την τεχνική υποστήριξη τόσο των υπαλλήλων του Φορέα, όσο και των καλλιεργητών-συνεργατών του Φορέα, είτε επί τόπου, ή/και εξ αποστάσεως και τη δημιουργία-λειτουργία του Ηλεκτρονικού Μητρώου Καλλιεργητών του Ελαιώνα.

Αντικείμενο απασχόλησης:

- α) Ρύθμιση υλικού, εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού και άλλων λειτουργικών προγραμμάτων.
- β) Συντήρηση και επισκευή τεχνολογικού εξοπλισμού και περιφερειακών συσκευών.

- γ) Εγκατάσταση λειτουργικών δικτύων LAN/WAN και άλλων δικτύων (TN), διαχείριση στοιχείων διακομιστών, IP, κλπ.
- δ) Επιλογή, εγκατάσταση και διαχείριση συστημάτων ασφαλείας και κατάλληλου λογισμικού σε υπολογιστές και δίκτυο του Φορέα για τη διατήρηση του απορρήτου και της προστασίας από επιθέσεις.
- ε) Εκτέλεση τακτικών αναβαθμίσεων προς διασφάλιση της ενημέρωσης των λειτουργικών συστημάτων.
- στ) Αντιμετώπιση βλαβών, ή σφαλμάτων συστήματος και παροχή λύσεων για την αποκατάσταση της λειτουργικότητας.
- ζ) Τήρηση αρχείων επισκευών και διορθώσεων.
- η) Έγκαιρη τεχνική υποστήριξη και κατάρτιση χρηστών για την ορθή χρήση των υπολογιστών.
- θ) Συνεργασία με άλλες σχετικές του Φορέα, Υπηρεσίες.
- ι) Συμμετέχει σε προγράμματα κατάρτισης προσωπικής αναβάθμισης δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Β. Θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών, ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων (πτυχιούχο κατά προτίμηση Τμήματος Φυτικής παραγωγής και εξειδίκευση στη δενδροκομία ή σχετικού πεδίου) :

Περιγραφή θέσης εργασίας: Ο Γεωπόνος αποτελεί το συνδετικό κρίκο του Φορέα με τους καλλιεργητές, ομάδες καλλιεργητών και συνεταιρισμών που δρουν στον Ελαιώνα και συνεργάζονται με τον Φορέα για την προστασία και αναβάθμιση του Ελαιώνα και του περιβάλλοντος.

Αντικείμενο απασχόλησης:

- α) Σχεδιάζει και εφαρμόζει στο πεδίο το σύνολο των ΟΓΠ για τη βελτιστοποίηση της πρωτογενούς παραγωγής του Ελαιώνα.
- β) Παρέχει τεχνικές συμβουλές στους καλλιεργητές για τον τρόπο καλλιέργειας, ανάλογα με τις εδαφοκλιματικές παραμέτρους και τις διαθέσιμες συνθήκες παραγωγικότητας της περιοχής δράσης του.
- γ) Διερευνά την υγεία δέντρων και καρπού και υποδεικνύει τρόπους πρόληψης και αντιμετώπισης.
- δ) Παρέχει πληροφορίες και συμβουλεύει τους καλλιεργητές στην ασφαλή χρήση των κατάλληλων γεωργικών μηχανημάτων.
- ε) Συμμετέχει ως εκπαιδευτής στην κατάρτιση των καλλιεργητών του Ελαιώνα.
- στ) Συνεργασία με άλλες σχετικές του Φορέα, Υπηρεσίες και Οργανισμούς.
- ζ) Συμμετέχει σε προγράμματα κατάρτισης προσωπικής αναβάθμισης δεξιοτήτων και ικανοτήτων.
- η) Συμμετέχει στη συγγραφή μελετών και προτάσεων χρηματοδότησης και εφαρμοσμένης έρευνας που εκπονούνται από τον Φορέα.

Γ. Θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού:

Περιγραφή θέσης εργασίας: Ο Οικονομολόγος ασχολείται με την καθημερινή οικονομική κατάσταση του Φορέα και αποτελεί το συνδετικό κρίκο με άλλους φορείς και υπηρεσίες του τομέα ενασχόλησής του.

Αντικείμενο απασχόλησης:

- α) Λογιστική απεικόνιση του Φορέα.

- β) Συμμετοχή στη δημιουργία και παρακολούθηση του ετήσιου προϋπολογισμού.
- γ) Συμμετοχή στο στρατηγικό πρόγραμμα πενταετίας.
- δ) Παρακολούθηση και απεικόνιση προγραμμάτων χρηματοδότησης.
- ε) Διαχείριση και υποβολή οικονομικών ελέγχων
- στ) Δημιουργία και παρουσίαση αναφορών και τεχνικών δελτίων.
- ζ) Συνεργασία με άλλες σχετικές του Φορέα, Υπηρεσίες και Οργανισμούς.
- η) Συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης προσωπικής αναβάθμισης δεξιοτήτων και ικανοτήτων.
- θ) Συμμετοχή στη συγγραφή μελετών και προτάσεων χρηματοδότησης που εκπονούνται από τον Φορέα.

Τόπος απασχόλησης είναι οι εγκαταστάσεις του Φορέα Διαχείρισης του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας, οδός Γιδόγιαννου 37, Τ.Κ. 33100 ΔΕ Αμφίσσης.

2. Τα απαιτούμενα προσόντα για τις εν λόγω θέσεις είναι:

Α. Για τη θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (Software – Hardware):

- α) Τίτλος σπουδών ΑΕΙ, σύμφωνα με το π.δ. 85/2022 (Α' 232).
- β) Αποδεδειγμένη εμπειρία ως τεχνικός υπολογιστών, ή σε παρόμοιο ρόλο.
- γ) Εμπειρία με δίκτυα LAN/WAN.
- δ) Πλήρης γνώση συστημάτων υπολογιστών και στοιχείων ΤΝ.
- ε) Καλή γνώση των αρχών ασφάλειας στο διαδίκτυο και απορρήτου δεδομένων.
- στ) Δεξιότητες αντιμετώπισης προβλημάτων.
- ζ) Πολύ καλές επικοινωνιακές ικανότητες και δεξιότητες οργάνωσης και διαχείρισης χρόνου.
- η) Εχεμύθεια και πνεύμα ομαδικής εργασίας.
- θ) Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

Επιπλέον επιθυμητά προσόντα για την εν λόγω θέση:

Σχετικές πιστοποιήσεις (π.χ. CompTIA A+, κ.ά.) θα αποτελέσουν πλεονέκτημα.

Β. Για τη θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών, ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων:

- α) Τίτλος σπουδών ΑΕΙ, σύμφωνα με το π.δ. 85/2022 (Α' 232).
- β) Εμπειρία στον τομέα ενασχόλησής του (-ης), ή σε παρόμοιο ρόλο.
- γ) Πιστοποίηση γνώσεων Η/Υ (πτυχίο ECDL ή άλλο ομοειδές σε Word, Excel, Internet).
- δ) Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.
- ε) Εχεμύθεια και πνεύμα ομαδικής εργασίας.
- στ) Δεξιότητες αντιμετώπισης προκλήσεων και προβλημάτων.
- ζ) Πολύ καλές επικοινωνιακές ικανότητες και δεξιότητες.

Επιπλέον επιθυμητά προσόντα για την εν λόγω θέση:

Εμπειρία σε προγράμματα χρηματοδότησης, σχετικές πιστοποιήσεις (π.χ. ΕΟΠΠΕΠ, ασφαλούς χρήσης γεωργικών μηχανημάτων, συμβουλευτικής αγροτών, ασφαλούς χρήσης φυτοφαρμάκων στον από ΥπΑΑΤ, χρήσης UMV, κλπ) θα αποτελέσουν πλεονέκτημα.

Γ. Για τη θέση κατηγορίας ΠΕ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού:

- α) Τίτλος σπουδών ΑΕΙ, σύμφωνα με το π.δ. 85/2022 (Α' 232).

- β) Πιστοποίηση γνώσεων Η/Υ (πτυχίο ECDL ή άλλο ομοειδές σε Word, Excel, Internet).
- γ) Εμπειρία στον τομέα ενασχόλησής του (-ης), ή σε παρόμοιο ρόλο
- δ) Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.
- ε) Εχεμύθεια και πνεύμα ομαδικής εργασίας.
- στ) Δεξιότητες αντιμετώπισης προκλήσεων και προβλημάτων.
- ζ) Πολύ καλές επικοινωνιακές ικανότητες και δεξιότητες.

Επιπλέον επιθυμητά προσόντα για την εν λόγω θέση:

Σχετικές πιστοποιήσεις από οικονομικά/λογιστικά προγράμματα κατάρτισης θα αποτελέσουν πλεονέκτημα.

3. Δικαίωμα υποβολής αίτησης

Δικαίωμα υποβολής αίτησης σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν. 5035/2023 προς απόσπαση έχουν οι μόνιμοι και οι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπάλληλοι που υπηρετούν σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για τους οποίους έχει παρέλθει διετία από το διορισμό τους ή δεν υφίσταται κώλυμα από άλλη ειδική ή γενική διάταξη, κατά παρέκκλιση ως προς τη διαδικασία κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης. Η διάρκεια της απόσπασης ορίζεται για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών, που μπορεί να παρατείνεται μια φορά για ίσο χρονικό διάστημα. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Υπουργείου προέλευσης, χωρίς να απαιτείται γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου. Για τους υπαλλήλους Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' ή β' βαθμού εφαρμόζεται το άρθρο 35 του ν. 4873/2021 (Α' 248) σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 177 του ν. 4876/2021 (Α' 251). Ο χρόνος της απόσπασης λογίζεται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για κάθε συνέπεια στην υπηρεσία ή τον φορέα προέλευσης του αποσπασθέντος. Οι εν γένει αποδοχές και τα επιδόματα των υπαλλήλων που αποσπώνται βαρύνουν τον φορέα προέλευσης. Η απόσπαση του υπαλλήλου διακόπτεται πριν από τη λήξη της με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας και έκδοσης απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τυχόν συναρμόδιου Υπουργού, χωρίς να απαιτείται γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου.

4. Υποβολή αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις απόσπασης σύμφωνα με την παρούσα υποβάλλουν **έως και τις 25 Αυγούστου 2025** αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τον Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην **ηλεκτρονική διεύθυνση** vergosevangelos@gmail.com και επισυνάπτουν συμπληρωμένα σύμφωνα με τα υποδείγματα Α και Β του Παραρτήματος της παρούσας:

α) Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

β) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

γ) Πρόσφατο πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, όπου ρητώς θα αναφέρονται τυχόν επιβληθείσες πειθαρχικές ποινές ή εκκρεμείς εις βάρος του υπαλλήλου πειθαρχικές διώξεις, βαθμοί εκθέσεων αξιολόγησης και αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας, τοποθετήσεις σε επιμέρους οργανικές μονάδες της υπηρεσίας τους, καθώς και εάν συντρέχει ή όχι στο πρόσωπο του υπαλλήλου οποιοδήποτε κώλυμα απόσπασης από γενική ή ειδική διάταξη.

Η αίτηση και το βιογραφικό σημείωμα επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75).

5. Απαιτούμενα δικαιολογητικά απόσπασης

Οι επιλεγέντες προς απόσπαση υπάλληλοι θα κληθούν από τον Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας να προσκομίσουν επικαιροποιημένο πλήρες πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, στο οποίο θα αναφέρονται τυχόν επιβληθείσες πειθαρχικές ποινές ή εκκρεμείς εις βάρος του/της υπαλλήλου πειθαρχικές ή ποινικές διώξεις, βαθμοί εκθέσεων αξιολόγησης και αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας, τοποθετήσεις σε επιμέρους οργανικές μονάδες της υπηρεσίας τους, τυχόν τρέχουσες αποσπάσεις ή προηγούμενες αποσπάσεις/μετατάξεις καθώς και ότι δεν υφίσταται άλλο κώλυμα από ειδική ή γενική διάταξη. Επίσης θα κληθούν να προσκομίσουν στον Φορέα αντίγραφα των τίτλων σπουδών και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων που επικαλούνται (προϋπηρεσία, ξένες γλώσσες, κ.λ.π.).

6. Πληροφορίες:

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας στο τηλ. 6970021831.

7. Διαδικασία επιλογής και απόσπασης:

Για τη επιλογή των υπαλλήλων που θα αποσπαστούν στον Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα, κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων και της προηγούμενης εμπειρίας τους. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα δύναται να καλέσει τον/την υποψήφιο/α σε συνέντευξη δια ζώσης είτε με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Μετά την επιλογή τους το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έκδοση των αποφάσεων απόσπασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 5035/2023.

Η παρούσα ανακοίνωση πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Οι υπηρεσίες, στις οποίες αποστέλλεται η παρούσα πρόσκληση, παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν σε όλους τους υπαλλήλους τους, καθώς και στους εποπτευόμενους φορείς τους.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
2. Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ****1. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

α) Γενικές Διευθύνσεις

β) Διευθύνσεις

γ) Ανεξάρτητα Τμήματα
και Γραφεία

δ) Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες

(Για ενημέρωση των υπαλλήλων των κλάδων/ειδικοτήτων που αναφέρονται στην παρούσα ανακοίνωση - πρόσκληση).

2. Υπουργεία

Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού

(Με την παράκληση να κοινοποιηθεί στους εποπτευόμενους φορείς).

Για ενημέρωση των υπαλλήλων των κλάδων/ειδικοτήτων που αναφέρονται στην παρούσα ανακοίνωση – πρόσκληση.

3. Εποπτευόμενοι Φορείς Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

(Για ενημέρωση των υπαλλήλων των κλάδων/ειδικοτήτων που αναφέρονται στην παρούσα ανακοίνωση – πρόσκληση).

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Φορέας Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφεία Υφυπουργών
3. Γραφεία Γενικών Γραμματέων
4. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
5. Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών και
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
6. Διεύθυνση Διοικητικής Οργάνωσης
και Εποπτείας Νομικών Προσώπων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**Α. ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Προς: Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ

1. Επώνυμο:.....
2. Όνομα:.....
3. Πατρώνυμο:.....
4. Ημερομηνία γέννησης:.....
5. Κινητό τηλέφωνο:
6. Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail):.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ

1. Σχέση εργασίας: (Μόνιμος / ΙΔΑΧ)
2. Φορέας οργανικής θέσης:
3. Υπηρεσία στην οποία υπηρετεί:.....
4. Θέση την οποία κατέχει ο υποψήφιος:.....
5. Εκπαιδευτική Βαθμίδα (ΠΕ/ΤΕ):.....
6. Κλάδος/ειδικότητα:
7. Ημερομηνία διορισμού/μετάταξης:/...../.....

ΘΕΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΥ ΕΛΑΙΩΝΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	Κατηγορία	Κλάδος	Ειδικότητα

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:/...../.....

Ο /Η αιτ.....

Β. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ**

1. Επώνυμο:.....
2. Όνομα:.....
3. Πατρώνυμο:

Α. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Βασικός Τίτλος Σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης:		
(Τίτλος απολυτηρίου/ πτυχίο/)	(Εκπαιδευτικό ίδρυμα)	(Έτος κτήσης)
Δεύτερος Τίτλος Σπουδών της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας:		
(Τίτλος πτυχίου)	(Εκπαιδευτικό ίδρυμα)	(Έτος κτήσης)
Αποφοίτηση από την ΕΣΔΔΑ:		
Τμήμα εξειδίκευσης (αν υπάρχει)	(Εκπαιδευτική Σειρά)	(Έτος κτήσης)
Άλλοι τίτλοι οποιασδήποτε βαθμίδας:		
(Τίτλος πτυχίου)	(Εκπαιδευτικό ίδρυμα)	(Έτος κτήσης)

Ξένες γλώσσες	Επίπεδο	Τίτλος πιστοποιητικού/Φορέας έκδοσης

Β. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (προσθέστε γραμμές/κελιά εφόσον απαιτούνται)
Εργασιακή Εμπειρία σε φορείς Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτός έχει αναγνωριστεί από τον Φορέα προέλευσης
Παρούσα θέση
Φορέας Απασχόλησης:
Οργανική Μονάδα:
Πλήρης τίτλος θέσης εργασίας:
Αντικείμενο εργασίας (εάν η θέση είναι θέση διοικητικής ευθύνης, να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός των υφισταμένων):
Προηγούμενη θέση
Φορέας Απασχόλησης:
Οργανική Μονάδα:
Πλήρης τίτλος θέσης εργασίας:
Αντικείμενο εργασίας (εάν η θέση είναι θέση διοικητικής ευθύνης, να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός των υφισταμένων):
Προηγούμενη θέση
Φορέας Απασχόλησης:
Οργανική Μονάδα:
Πλήρης τίτλος θέσης εργασίας:
Αντικείμενο εργασίας (εάν η θέση είναι θέση διοικητικής ευθύνης, να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός των υφισταμένων):

Γ. ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (προσθέστε γραμμές εφόσον απαιτούνται)

Είδος/ονομασία εφαρμογής (π.χ. επεξεργασία κειμένου (word))	Πιστοποιητικό (εφόσον υπάρχει) γνώσης χειρισμού Η/Υ (π.χ. ECDL)

Δ. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (έως 200 λέξεις)

Η αίτηση υποψηφιότητας μου επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθ. 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) και επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Δεν μου έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή για παράπτωμα και δεν εκκρεμεί σε βάρος μου πειθαρχική δίωξη.

..... (Υπογραφή υποψηφίου)

..... (Ονοματεπώνυμο υποψηφίου)

..... (Ημερομηνία)